

## Schulrichtlinien der Franz Schmidt-Musikschule Perchtoldsdorf

In Ergänzung zum Organisationsstatut für Niederösterreichische Musikschulen, erlassen vom Bundesministerium für Unterricht, Kunst und Kultur vom 15.05.2008 (Zl. BMUKK – 24.417/0002-III/3a/2008, MVBl. Nr. 7/2008) hat der Gemeinderat der Marktgemeinde Perchtoldsdorf in seiner Sitzung am 10. Juni 2015, TOP 10 folgende Schulrichtlinien beschlossen:

### § 1 Aufnahme der Schülerinnen und Schüler

- 1) Die Musikschule ist vornehmlich Kindern und Jugendlichen allgemein zugänglich, steht aber auch Erwachsenen nach Maßgabe von freien Plätzen offen.
- 2) Die Anmeldung zur Aufnahme in die Musikschule erfolgt schriftlich mittels Anmeldeformular in der von der Schulleiterin/vom Schulleiter jährlich durchzuführenden Schülereinschreibung des vorausgehenden Schuljahres.
- 3) Bei minderjährigen Schülerinnen/Schülern ist die Anmeldung zur Aufnahme in die Musikschule vom Erziehungsberechtigten zu unterfertigen.
- 4) Durch die Anmeldung wird kein Rechtsanspruch auf eine tatsächliche Aufnahme begründet. Die Entscheidung über die Aufnahme obliegt der Schulleiterin/dem Schulleiter. Voraussetzung für die Aufnahme ist, dass die räumlichen, personellen und budgetären Verhältnisse die Aufnahme zulassen. Die Aufnahme in die Musikschule erfolgt jeweils für ein Jahr und gilt bis zum Ende des Schuljahres; sie verlängert sich nicht automatisch.
- 5) Beschränkungen der Aufnahme dürfen nur auf unzureichende räumliche, personelle bzw. budgetäre Verhältnisse sowie auf die Nichterfüllung der Aufnahmebedingungen gegründet sein. Die Aufnahme in die Schule kann verweigert oder ausgesetzt werden bei: unzureichenden räumlichen, personellen bzw. budgetären Verhältnissen, körperlichen Eigenschaften, die das Erlernen des gewünschten Instrumentes erschweren oder unmöglich machen, Nichterfüllung der für die Aufnahme erforderlichen sonstigen Voraussetzungen. Die Verweigerung oder die Aussetzung der Aufnahme erfolgt durch die Schulleiterin/den Schulleiter.
- 6) Nicht aufgenommene Schülerinnen/Schüler, die die Aufnahmebedingungen erfüllen, werden über eine chronologisch geführte Warteliste nach Maßgabe frei werdender Unterrichtsplätze berücksichtigt.
- 7) Mit Unterfertigung der Anmeldung zur Aufnahme in die Musikschule werden die Schulrichtlinien, die Tarifordnung, die Richtlinien für Schulgeldermäßigungen sowie die Entlehnungsordnung, jeweils in der geltenden Fassung, anerkannt. Die genannten Unterlagen sind im Sekretariat der Musikschule erhältlich bzw. werden im Internet auf der Homepage der Musikschule zum Download angeboten.
- 8) Änderungen von Schülerdaten (bspw. Wohnort, Adresse) sind der Musikschule umgehend und schriftlich, allenfalls mit entsprechenden Nachweisen (bspw. Meldezettel) bekannt zu geben.

### § 2 Unterricht

- 1) Die Musikschule übernimmt mit Eintritt der Schülerin/des Schülers die Gewähr für die Erteilung eines geregelten und zeitgemäßen Unterrichts nach einem festen Lehrplan in den vorgesehenen Unterrichtszeiten.

- 2) Der Wunsch nach Zuteilung zu einer bestimmten Lehrerin/einem bestimmten Lehrer kann auf dem Anmeldeformular vermerkt werden und wird nach Möglichkeit berücksichtigt. Es besteht jedoch kein Anspruch auf Zuteilung zu einer bestimmten Lehrerin/einem bestimmten Lehrer.
- 3) Ein Lehrerwechsel während des Schuljahres bedarf eines schriftlich begründeten Ansuchens. Die Entscheidung über den Lehrerwechsel obliegt der Schulleiterin/dem Schulleiter.

### **§ 3 Schulgeld**

- 1) Von allen Schülerinnen und Schülern bzw. deren gesetzlichen Vertretern wird als Entgelt für die Ausbildung an der Musikschule ein Schulgeld eingehoben, dessen Höhe im Einzelnen durch Beschluss des Gemeinderates der Marktgemeinde Perchtoldsdorf bestimmt wird. Das Schulgeld dient als angemessener Beitrag zur teilweisen Abdeckung jener Gesamtkosten, die der Schulerhalterin (Marktgemeinde Perchtoldsdorf) im Zuge der Betriebsführung der Musikschule jährlich erwachsen. Die Schulgeldzahlungen haben innerhalb der auf den entsprechenden Zahlscheinen und Rechnungen angegebenen Frist zu erfolgen, sofern nicht Ermäßigungen, Befreiungen und Teilzahlungen nach Maßgabe der Abs. 2 und 3 gewährt worden sind.
- 2) Die Schulerhalterin kann nach den Richtlinien für Schulgeldermäßigungen, die der Gemeinderat der Marktgemeinde Perchtoldsdorf beschlossen hat, Schülerinnen und Schülern aus sozialen Gründen bzw. wegen besonderer Förderungswürdigkeit eine Schulgeldermäßigung gewähren. Ansuchen um Schulgeldermäßigung sind schriftlich bis zum 31. Oktober des laufenden Schuljahres an die Musikschule zu richten.
- 3) Das Schulgeld ist ein Jahresschulgeld, das auch in Halbjahres- bzw. in 10 Monatsraten (September bis Juni) in der Zeit bis zum 10. jedes Monats entrichtet werden kann. Die monatliche Entrichtung des Schulgeldes inkl. allfälliger Entlehngebühren ist ausschließlich mittels Einzugsermächtigung (Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats) möglich.
- 4) Wird von der Schülerin/vom Schüler während des Semesters wegen nachgewiesenen Wohnortwechsels gekündigt oder wegen einer ärztlich bestätigten Erkrankung von mehr als vierwöchiger Dauer um Beurlaubung angesucht, so erlischt die Verpflichtung zur Entrichtung des Schulgeldes mit Ablauf des Monats, in dem die Aufkündigung erfolgte bzw. für den Zeitraum der Beurlaubung. In diesen Fällen wird das Schulgeld auf Antrag anteilmäßig rückerstattet. Die Entscheidung über das Ansuchen obliegt der Schulleiterin/dem Schulleiter. Liegt keiner der genannten entschuldbaren Gründe vor, bleibt die laufende Verpflichtung zur Schulgeldzahlung bis zum Ende des Schuljahres unverändert aufrecht.
- 5) Erkrankt eine Lehrkraft längerfristig und der Unterricht entfällt für mindestens vier Wochen, wird das Schulgeld anteilmäßig (im Ausmaß des nicht konsumierten Unterrichtszeitraumes) rückerstattet. Die Entscheidung hierüber obliegt der Schulleiterin/dem Schulleiter.
- 6) Außer in den Fällen der Abs. 4 und 5 erfolgt ausnahmslos keine Rückerstattung des Schulgeldes.
- 7) Für ergänzende Unterrichtsfächer (bspw. Musikkunde), die für den Hauptfachunterricht obligatorisch bzw. erforderlich sind, ist kein gesondertes Schulgeld zu entrichten.

### **§ 4 Austritt (Aufkündigung)**

- 1) Ein Austritt aus der Musikschule während des Schuljahres kann von der Schülerin/vom Schüler oder des gesetzlichen Vertreters nur mit schriftlich begründeter Meldung, die bis spätestens 31. Jänner (Ende des 1. Semesters) bei der Musikschule einlangen muss, zu diesem Stichtag erklärt werden.
- 2) Eine Aufkündigung des Unterrichtsverhältnisses während des Schuljahres kann nur bei Nachweis triftiger Gründe wie bspw. Wohnortwechsel oder andauernde Krankheit von

mehr als vierwöchiger Dauer erfolgen. Die Entscheidung obliegt der Schulleiterin bzw. dem Schulleiter. Im Falle der Anerkennung der Aufkündigung endet die Verpflichtung zur Leistung des Schulbeitrages mit Ablauf des Monats, in dem die Aufkündigung erfolgte.

3) Eine Schülerin/ein Schüler kann ausgeschlossen werden:

- a) nach erfolgloser dritter Mahnung bei gleichzeitiger Androhung der Einstellung des Unterrichts, wobei ab dem Tag der Fristversäumnis auch die Ausbildung seitens der Musikschule für beendet erklärt gilt;
- b) bei Nichtachtung der Schulrichtlinien oder der Anweisungen der Schulleiterin/des Schulleiters sowie der Lehrerinnen/der Lehrer;
- c) wenn zu erwarten ist, dass die Lernziele (bspw. durch mangelnden bzw. dauernd fehlenden Fleiß) der Schülerin/des Schülers nicht erreicht werden (können).

## **§ 5 Ausbildungsbereiche**

1) Das Unterrichtsangebot der Franz Schmidt-Musikschule der Marktgemeinde Perchtoldsdorf gliedert sich in Hauptfächer und ergänzende Unterrichtsfächer.

Hauptfächer:

- Holzblasinstrumente
- Blechblasinstrumente
- Schlaginstrumente
- Tasteninstrumente
- Streichinstrumente
- Zupfinstrumente
- Chor
- Gesang
- Elementare Musikpädagogik

Ergänzende Unterrichtsfächer:

- Musikkunde
- Kammermusik/Ensemble
- Orchester
- Jazz/Pop/Rock-Ensembles
- Jazz-Theorie/Improvisation
- Musiktheater/Opernensemble für Sänger
- Korrepetition
- Big Band/Jazzensemble
- Jugendblasorchester
- Chor
- Streichorchester
- Symphonieorchester

2) Die Hauptfächer werden in der Regel im Einzelunterricht geführt, Ausnahme bilden die Kurse Elementare Musikpädagogik.

3) Zu den Hauptfächern sind die ergänzenden Unterrichtsfächer in der Regel im Gruppenunterricht zu besuchen.

4) Die Schülerin/Der Schüler erhält wöchentlich die vereinbarten Unterrichtsstunden in einem oder mehreren Hauptfächern ihrer/seiner Wahl und ist verpflichtet, die zum Hauptfach gehörenden ergänzenden Unterrichtsfächer zu besuchen.

5) Ergänzende Unterrichtsfächer, die an Musikgymnasien oder Gymnasien mit musikischem Zweig erfolgreich absolviert wurden, können nach Vorlage der entsprechenden Zeugnisse angerechnet werden.

## **§ 6 Unterrichtszeit/Unterrichtsort**

- 1) Die Dauer einer Unterrichtsstunde als Basiseinheit beträgt gem. § 10 Organisationsstatut für Niederösterreichische Musikschulen 50 Minuten (= 1,0 Wochenstunde). Davon abgeleitet beträgt die Dauer einer halben Unterrichtsstunde 25 Minuten (= 0,5 Wochenstunde). Darüber hinaus werden Unterrichtseinheiten zu 30 Minuten (= 0,6 Wochenstunde) sowie zu 40 Minuten (= 0,8 Wochenstunde) angeboten.
- 2) Die Unterrichtszeiten für die einzelnen Haupt- bzw. ergänzenden Unterrichtsfächer werden von den Lehrerinnen/Lehrern nach Zustimmung durch die Schulleiterin/den Schulleiter festgesetzt.
- 3) Der Unterricht hat ausnahmslos in den Räumlichkeiten der Franz Schmidt-Musikschule in Perchtoldsdorf stattzufinden.

## **§ 7 Unterrichtsbesuch**

- 1) Die festgelegten Unterrichtsstunden sind von der Schülerin/vom Schüler regelmäßig, mit entsprechender Vorbereitung und pünktlich zu besuchen. Versäumt die Schülerin/der Schüler Unterrichtsstunden aus Gründen, die die Musikschule nicht zu vertreten hat, werden diese nicht nachgeholt. Gleiches gilt für von der Schülerin/vom Schüler verspätet besuchte Unterrichtsstunden.
- 2) Die Schülerin/der Schüler ist dazu verpflichtet, von einer voraussehbaren Versäumung von Unterrichtsstunden die Schule oder die Lehrerin/den Lehrer rechtzeitig zu verständigen. Bei minderjährigen Schülerinnen/Schülern obliegt dies den Erziehungsberechtigten.
- 3) Eine Verschiebung von Unterrichtsstunden seitens der Lehrerin/des Lehrers ist nur nach Absprache mit der Schülerin/dem Schüler, bei Minderjährigen mit deren Erziehungsberechtigten möglich und bedarf der vorherigen schriftlichen Genehmigung durch die Schulleiterin/den Schulleiter.
- 4) Die Schülerin/der Schüler ist grundsätzlich verpflichtet, an Schulveranstaltungen mitzuwirken. Diese sind wesentlicher Bestandteil des Unterrichts.
- 5) Bei minderjährigen Schülerinnen/Schülern obliegt es den Erziehungsberechtigten, für den Weg zum und vom Unterricht Sorge und Verantwortung zu tragen.

## **§ 8 Verhalten in der Schule**

- 1) Die Schülerin/der Schüler hat durch ihr/sein Verhalten und ihre/seine Mitarbeit im Unterricht sowie in den Schulveranstaltungen die Unterrichtsarbeit zu fördern und sich in der Klassen- und Schulgemeinschaft hilfsbereit, verständnisvoll und höflich zu verhalten.
- 2) Ungebührliches Benehmen, insbesondere das Herumlaufen auf Stiegen und Gängen, Lärmen im Schulgebäude, sowie Rauchen und der Genuss alkoholischer Getränke sind verboten. Darüber hinaus ist jedes Verhalten am Schulareal zu unterlassen, wodurch jemand sich selbst oder andere Personen gefährdet, das den Schulbetrieb und/oder die Ordnung stört oder das dem Ansehen der Musikschule abträglich ist.
- 3) Jede Beschädigung von Musikschuleinrichtungen oder von aus der Musikschule entliehenen Instrumenten und Archivalien (bspw. Noten) geht zu Lasten der/des betreffenden Schülerin/Schülers bzw. deren Erziehungsberechtigten.

## **§ 9 Verletzung der Schulrichtlinien**

Im Falle der Verletzung der Schulrichtlinien durch die Schülerin/den Schüler können folgende disziplinarische Maßnahmen ergriffen werden:

- 1) die mündliche Rüge durch die Lehrerin/den Lehrer;
- 2) die mündliche Ermahnung durch die Schulleiterin/den Schulleiter; bei minderjährigen Schülerinnen/Schülern ist gleichzeitig die/der Erziehungsberechtigte zu verständigen;
- 3) die Androhung des Ausschlusses von der Schule durch die Schulleiterin/den Schulleiter;

4) der Ausschluss von der Schule durch die Schulleiterin/den Schulleiter, wobei die Verpflichtung zur Entrichtung des Schulgeldes für das gesamte Schuljahr davon unberührt bleibt.

### **§ 10 Noten- und Instrumentenleihe**

Die Entlehnung von Instrumenten, Noten und anderen Archivalien richtet sich nach den Bestimmungen der Entlehnungsordnung der Schule in der jeweils geltenden Fassung.

### **§ 11 Leistungsbeurteilung**

Die Leistungsbeurteilung erfolgt gemäß Prüfungsordnung der Musikschulmanagement Niederösterreich GmbH, die analog zum Lehrplan der Konferenz der österreichischen Musikschulwerke erstellt wurde. Leistungs- und Beurteilungsstufen sind auf den Zeugnisformularen erklärend aufgeführt.

### **§ 12 Lehrerinnen und Lehrer**

1) Das Dienstverhältnis der Schulleiterin/des Schulleiters sowie der Lehrerinnen/Lehrer zur Schulerhalterin richten sich nach den Bestimmungen des NÖ Musikschulgesetz 2000, LGBl. 5200 sowie dem NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1976, LGBl. 2420, jeweils in der geltenden Fassung.

2) Die Lehrerinnen/Lehrer haben die öffentlichen Vorspielstunden (Klassenabende) und Schulveranstaltungen zu besuchen sowie am regelmäßigen Erfahrungsaustausch zur gegenseitigen Unterstützung und Weiterbildung zwecks Hebung des fachlichen Niveaus der Schule teilzunehmen.

3) Zwischen den Unterrichtseinheiten sind ausreichend Pausen vorzusehen (Richtwert: bei einer täglichen Unterrichtszeit ab 5 Einheiten zu 50 Minuten zumindest eine Pause). Auf die unterrichtsfreien Tage und die Hauptferien findet das NÖ Schulzeitgesetz 1978, LGBl. 5015 in der geltenden Fassung Anwendung. Die individuellen Regelungen der Pflichtschulen hinsichtlich der schulautonomen Tage sind für die Musikschule nicht maßgeblich.

4) Den Lehrerinnen/Lehrern obliegt bei minderjährigen Schülerinnen/Schülern die laufende Kontaktpflege zu den Erziehungsberechtigten sowie im Bedarfsfall das Führen von Einzelgesprächen.

### **§ 13 Inkrafttreten**

Diese Schulrichtlinien treten mit Beginn des Schuljahres 2015/16 in Kraft.

Der Bürgermeister

Martin Schuster e.h.